ПРИКАЗ

от «1» января 2021г. № 4/4

Об организации родительского контроля

за качеством горячего питания в школе

С целью повышения эффективности системы контроля за качеством предоставления горячего питания обучающимся в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся МОУ Антоновская ООШ (приложение 1).
2. Утвердить План работы родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МОУ Антоновская ООШ(приложение 2).
3. Назначить Гусарову О.В ответственной за организацию родительского контроля за качеством горячего питания в школе.
4. Утвердить состав родительского контроля на 2021-2022 год: Белякова Анна Игоревна, Петрова Марина Николаевна, Киселева Светлана Сергеевна.
5. Разместить нормативные документы по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте школы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

*Приложение 1*

ПОЛОЖЕНИЕ

**по родительскому контролю за организацией и качеством питания обучающихся МОУ Антоновская ООШ**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области, МО и локальными актами МОУ Антоновская ООШ.
	2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством горячего питания, для проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений по улучшению питания в МОУ Антоновская ООШ.
	3. Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещение для приёма пищи.
	4. Основными целями деятельности родительского контроля являются:
* оказание практической помощи образовательной организации в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;
* пропаганды здорового и полноценного питания среди обучающихся и их законных представителей;
* содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в школе.
	1. Положение устанавливает структуру и организационную численность, порядок организации деятельности родительского контроля и оформления ее результатов.
	2. Деятельность родительского контроля осуществляется в соответствии с применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации
	3. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
1. Структура
	1. Родительский контроль состоит из постоянно действующей группы (до трёх человек) из числа родителей МОУ Антоновская ООШ и входят по согласованию в состав комиссии МОУ Антоновская ООШ.
	2. Членами Родительского контроля могут быть только родители (законные представители) обучающихся МОУ Антоновская ООШ.
	3. Состав родительского контроля утверждается приказом директора МОУ Антоновская ООШ на каждый учебный год, на основании состава родителей.
	4. В случае досрочного выхода члена родительского контроля из его состава, директор образовательной организации утверждает нового члена родительского контроля, в предусмотренном п. 2.3. Положения порядке.
2. Деятельность и оформление ее результатов
	1. Родительский контроль осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом деятельности (Приложение 2).
	2. Родительский контроль собирается (заседает) в предусмотренные очередным Планом деятельности сроки, но не реже 1 раза в полугодие.
	3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;

- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, посуды и т.д.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

* 1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участии в работе школьной комиссии.
1. Заключительные положения
	1. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников МОУ Антоновская ООШ, представителей родительской общественности и прочих лиц путем его размещения в информационном уголке и на сайте МОУ Антоновская ООШ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
	2. Директор МОУ Антоновская ООШ назначает ответственного сотрудника за доведение содержания принятых родительским контролем решений в рамках его компетенции до сведения участников образовательной деятельности.
	3. Законные решения родительского контроля по питанию являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.
	4. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор школы.

Приложение № 2

План деятельности родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МОУ Антоновская ООШ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срокиисполнения | Ответственныйчлен | Документ, фиксирующий результаты |
| 1 | Издание документации  | Август, январь | Гусарова О.В | приказы |
| 2 | Санитарно-техническое содержание обеденного зала. | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 3 | Состояние обеденной мебели, посуды и т.д. | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 4 | Соответствие реализуемых блюд утверждённому меню; | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 5 | Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися; | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 6 | Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу блюд; | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 7 | Вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей); | Один раз в полугодие | Члены комиссии | Справка контроля |
| 8 | Информирование родителей и детей о здоровом питании. | Один раз в полугодие | Сотрудник, ответственный за организацию родительского контроля. | Справка контроля |